Navn

Adresse

|  |  |
| --- | --- |
| P.nummer Poststed |   |

**Unntatt offentlighet**

**jf. Offentleglova § 13, første ledd,**

**jf. Forvaltningslovens § 13**

*J.nr./J.år:*      /      *Sbh.:*       *Vår dato:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Reg.nr.:/Reg.år:*      /      |  |
|  |  |

**MELDING OM VEDTAK:**

**AVLASTNINGSOPPHOLD I INSTITUSJON**

Part i saken er…………….( Parten representeres av………….).

……………., født…………, som ………..yter omsorg til, regnes også som part i saken.

**Saken gjelder:**

Søknad om avlastningsopphold i institusjon – Gran kommune.

**Vedtak:**

På bakgrunn av en vurdering av de opplysninger som fremkom i søknaden, samt opplysninger som er innhentet ved hjemmebesøk og …………, er det fattet følgende vedtak:

Søknaden innvilges.

Vedtaket gjelder avlastningsopphold f.o.m. \* til \* for tiden på Marka helse- og omsorgssenter/ Skjervum helse- og omsorgssenter/Skjervumshagen.

Dette vedtaket erstatter tidligere vedtak med samme tjeneste, datert ..

**Faktiske forhold:**

\*

**Begrunnelse:**

Du oppfyller vilkårene for avlastningstiltak med hjemmel i Lov om pasient- og brukerrettigheter

§ 2-8, ”*de som har særlig tyngende omsorgsarbeid kan kreve at den kommunale helse- og omsorgstjenesten treffer vedtak om at det skal settes i verk tiltak for å lette omsorgsbyrden og hva tiltakene i tilfelle skal bestå i*”.

Begrunnelse

Kommunens ansvar for helse- og omsorgstjenester er hjemlet i Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester (hol) § 3-1; ”*Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester*”. For å fylle dette ansvaret tilbys du avlastning som er hjemlet i, hol § 3-1 skal kommunen ifølge hol § 3-2, 1.ledd nr.6 d.

**Målsetting med avlastningen er:**

\*

IPLOS:

IPLOS-data om deg ble registrert på hjemmebesøket, og kopi av registreringen vedlegges.

**Generelle opplysninger:**

Ethvert bistandsbehov er under kontinuerlig vurdering. Dersom ditt funksjonsnivå endres vil en økning eller reduksjon av tilbudet bli vurdert i samsvar med aktuelle endringer i behov. En eventuell endring til ugunst for deg vil bli varslet på forhånd, og du har rett til å uttale deg før nytt vedtak fattes.

Ved spesiell behov for plass, kan det bli nødvendig å dele rom, flytte til annet rom eller til annet sykehjem i kommunen.

Ved enkelte opphold ved Skjervum helse- og omsorgssenter eller Marka helse- og omsorgssenter kan det bli nødvendig å dele bad med andre brukere.

For å opprettholde kontinuiteten i bruken av multidose anbefales du å ta med deg egne multidosepakkede medisiner til oppholdet, samt liste over foreskrevet medikasjon.

**Har du spesielt utstyr f.eks til stomi og lignende anbefales at du tar med dette til opphold ved Trygghetsavdelingen, ellers har avdelingen utstyr til bruk ved inkontinens og lignende.**

Markatun III er Gran kommunes tilbud til personer med demenssykdommer og /eller stort behov for skjerming og tilrettelegging. Avdelingen er spesielt tilrettelagt for personer med store orienteringsproblemer, angst, aggresjon og/eller uro/vandring.

Hvis behovet for dette spesialtilbudet skulle endres, og bruker blir mer pleietrengende, blir det vurdert overflytting til vanlig somatisk sykehjemsavdeling.

Avdeling 2 på Marka helse- og omsorgssenter er en avdeling for brukere med vedtak om opphold av kortere varighet. Dersom hjelpebehovet er så omfattende, at det er behov for vedtak om opphold av lenger varighet, vil bruker overflyttes til annen avdeling ved ledighet.

**Avlastningsopphold er gratis.**

Bruker må ha med egne medisiner. Dersom du trenger legetilsyn, må du betale dette selv.

**Klage:**

Vedtaket, eller deler av vedtaket, kan påklages til Fylkesmannen. Klagen sendes saksbehandler i kommunen. Dette er hjemlet i Lov om pasient- og brukerrettigheter § 7-2 første ledd: *”Pasient eller bruker eller dennes representant som mener at bestemmelsene i kapitlene 2,3 og 4, samt § 5-1, § 6-2 og § 6-3 er brutt, kan klage til Fylkesmannen. Klagen sendes til den som har truffet enkeltvedtaket eller avgjørelsen.”*

Klagen skal være skriftlig og undertegnet, jfr. Lov om pasient- og brukerrettigheter § 7-3: *”Klage til Fylkesmannen skal være skriftlig. Klagen skal være undertegnet av pasienten eller brukeren eller den som representerer pasienten eller brukeren. Klagen bør nevne det forhold som det klages over og gi opplysninger som kan være av betydning for behandlingen av klagen.”*

Klagefristen er 4 uker fra vedtaket er mottatt, jfr. Lov om pasient- og brukerrettigheter § 7-5: *”Fristen for å klage etter § 7-2 er fire uker etter at vedkommende fikk eller burde fått tilstrekkelig kunnskap til å fremme en klage.”*

Saksbehandler kan gi råd og veiledning i forbindelse med en eventuell klage.

**Pasient- og brukerombudet:**

*“Pasient- og brukerombudet kan ta saker som gjelder forhold i den statlige spesialisthelsetjeneste og den kommunale helse- og omsorgstjenesten opp til behandling enten på grunnlag av en muntlig eller skriftlig henvendelse eller av eget tiltak”.* Jfr. Lov om pasient- og brukerrettigheter § 8.3.

**Innsyn:**

I følge Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 18 første punktum har søker som hovedregel rett til innsyn i sakens dokumenter: *”En part har rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter, for så vidt ikke annet følger av reglene i §§ 18 til 19”.*

Vennlig hilsen

Tildelingsenheten

Reidun Lien Hæhre Navn

Leder ved Tildelingsenheten Konsulent

Kopi: Postkopibok

 Saksmappe